



Collection Station  
Stesen Kutipan

**Request for Change Form / Borang Permintaan untuk Pertukaran**

 * B Q 5 Q 6 Q 8 2 *	<b>Policy Number / Nombor Polisi</b> <input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>
---	---

<b>Agent Code / Kod Ejen</b>	<b>Agency Code / Kod Agensi</b>	<b>Dispatch Location / Lokasi Penghantaran</b>
<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>
<b>Agent Name / Nama Ejen</b>	<b>Agency Name / Nama Agensi</b>	<b>Agent Tel No. / No. Tel Ejen</b>
<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>

<b>Name of Insured / Nama Insured</b>	<b>NRIC No. / No. KP</b>
<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>

<b>Hand Phone No. / No. Telefon Bimbit</b>	<b>E-mail / E-mel</b>
<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>

**CHANGE OF PAYMENT MODE / PERTUKARAN CARA PEMBAYARAN**

Annually / Tahunan     
  Semi-annually / Setengah Tahunan     
  Quarterly / Suku Tahunan     
  Monthly\* / Bulanan\*

\*By Autopay or Credit Card only / \*Cara bayaran Auto atau Kad Kredit sahaja

**CHANGE OF PAYMENT METHOD TO DIRECT PAY / PERTUKARAN KAEDAH PEMBAYARAN KEPADA BAYARAN TERUS**

I hereby agree that in addition to my premium, a stamp duty of RM10 is payable to the Government for Accident policy. This stamp duty is payable each year on my policy anniversary. / Saya dengan ini bersetuju bahawa selain daripada premium saya, duti setem sebanyak RM10 perlu dibayar kepada Kerajaan untuk polisi Kemalangan. Duti setem ini perlu dibayar setiap tahun pada ulang tahun polisi saya.

**CORRECTION OF INSURED'S / OWNER'S / BENEFICIARY'S / TRUSTEE'S PERSONAL PARTICULAR / PINDAAN BUTIR-BUTIR PERIBADI YANG DIASURANSKAN / PEMILIK / WARIS / PEMEGANG AMANAH\***

Insured's / Diinsuranskan     
  Owner's / Pemilik     
  Beneficiary's / Waris     
  Trustee's / Pemegang Amanah

\* For correction of more than one name, please put it under item 'Others' in page 3. / Jika pindaan lebih daripada satu nama, sila letakkan di bawah ruangan 'lain-lain' pada halaman 3.

<b>Name / Nama</b>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>		
<b>NRIC No. / No. KP</b>	<small>(applicable for Malaysian only / untuk warga Malaysia sahaja)</small>	<b>Date of Birth / Tarikh Lahir</b>	<small>(DD/MM/YYYY / HH/BB/TTTT)</small>
<b>Passport No. / No. Pasport</b>	<small>(applicable for Non-Malaysian / untuk warga bukan Malaysia)</small>	<b>Passport Expiry Date / Tarikh Luput Pasport</b>	<small>(DD/MM/YYYY / HH/BB/TTTT)</small>
<b>Gender / Jantina</b>	<input type="checkbox"/> Male / Lelaki <input type="checkbox"/> Female / Perempuan	<b>Nationality / Kewarganegaraan</b>	<input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>

Documentary proof is required, i.e. NRIC or Passport. / Bukti dokumen adalah diperlukan spt KP atau Pasport.

**CHANGE OF SIGNATURE / PERTUKARAN TANDATANGAN**

Owner / Pemilik     
  Trustee / Pemegang Amanah     
  Owner / Pemilik     
  Trustee / Pemegang Amanah

<input style="width:100%; height:60px;" type="text"/> New Signature's Specimen Contoh Tandatangan Baru	<input style="width:100%; height:60px;" type="text"/> New Signature's Specimen Contoh Tandatangan Baru
--	--

For Office Use  
Untuk Kegunaan Pejabat

**INCREASE IN REGULAR PREMIUM OPTION / PENINGKATAN DALAM OPSYEN PREMIUM BIASA**

Increase Amount  per year  
Jumlah Peningkatan  per tahun

\* I have been advised by my agent and I understand that upon my selection of this Increase in Regular Premium Option at anytime, the amount of premium increase as specified above will be allocated subject to the Premium Allocation as provided in the policy contract. This increased amount will be allocated in the sequence and percentages beginning from the first policy year. / Saya telah dinasihatkan oleh ejen saya dan saya memahami bahawa selepas saya memilih untuk peningkatan dalam Opsyen Premium Biasa pada bila-bila masa, amaun penambahan premium seperti yang dinyatakan diatas akan diperuntukan tertakluk kepada Peruntukan Premium seperti yang dinyatakan dalam kontrak polisi. Penambahan amaun ini akan diperuntukan dalam turutan dan peratusan bermula dari tahun pertama polisi.

\* I have also been advised and I understand that should I terminate the increase amount at any time, any of my subsequent future increase in premium (if any) will be treated as top up and will be subject to the top up charge as provided in the policy contract. / Saya juga telah dinasihatkan dan saya memahami bahawa sekiranya saya menamatkan jumlah peningkatan ini pada bila-bila masa, sebarang peningkatan premium yang berikutnya pada masa hadapan (jika ada) akan dianggap sebagai tokokan dan akan tertakluk kepada caj tokokan seperti dinyatakan dalam kontrak polisi.

**CHANGE OF OWNERSHIP / PERTUKARAN PEMILIKAN**

Change of Ownership to Contingent Owner  Release of Ownership to Insured  Change of Ownership to Others  
Pertukaran Pemilik kepada Pemilik Kontingen Pelepasan Pemilikan kepada Insured Pertukaran Pemilik kepada Lain-lain \_\_\_\_\_

**Section A: New Owner Information / Seksyen A: Data untuk Pemilik Baru**

Please fill in all the mandatory field (\*) / Sila isikan bidang yang wajib (\*)

*Name of New Owner *Nama Pemilik Baru			
*NRIC No. *No. KP	(applicable for Malaysian only) (untuk warga Malaysia sahaja)	*Date of Birth *Tarikh Lahir	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)
*Passport No. *No. Pasport	(applicable for Non-Malaysian) (untuk warga bukan Malaysia)	*Passport Expiry Date *Tarikh Luput Pasport	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)
*Gender *Jantina	<input type="checkbox"/> Male / Lelaki <input type="checkbox"/> Female / Perempuan	*Nationality *Kewarganegaraan	
*Occupation *Pekerjaan		*Name of Employer *Nama Majikan	
*Nature of Business *Jenis Perniagaan		*Exact Duties *Tanggungjawab Sebenar	
*E-mail *E-mel			
*Correspondence Address / *Alamat Surat-Menyurat			
*Residential Address *Alamat Rumah			
*Telephone No. *No. Telefon	Mobile Tel. Bimbit	Residence Rumah	Office Pejabat
*Relationship with Insured *Hubungan dengan Insured	<input type="checkbox"/> Spouse Suami/Isteri <input type="checkbox"/> Siblings Adik Beradik	<input type="checkbox"/> Parent Ibubapa <input type="checkbox"/> Sibling of Parent Adik Beradik Ibubapa	<input type="checkbox"/> Children Anak <input type="checkbox"/> Legal Guardian Penjaga yang Sah <input type="checkbox"/> Grand Parent Datuk/Nenek <input type="checkbox"/> Employer/Employee Majikan/Pekerja <input type="checkbox"/> Grand Child Cucu <input type="checkbox"/> Ownself Sendiri
*Reason for Change of Ownership *Sebab Pertukaran Pemilikan		*New Owner's Signature *Tandatangan Pemilik Baru	

**BENEFICIAL OWNER DECLARATION / PENGISYTIHARAN PEMILIK BENEFISIAL**

I declare and agree on behalf of myself and any person or persons, who may have or claim any interest in this application, that:- / Saya mengaku dan bersetuju bagi pihak saya dan sesiapa sahaja yang mungkin mempunyai dan menuntut kepentingan dalam permohonan ini, bahawa:-

I am **NOT** acting on behalf of any individual person or legal entity or arrangement (other than myself) which ultimately owns and/ or has effective control over this proposed insurance/takaful. / Saya **TIDAK** bertindak atas nama mana-mana individu atau entiti undang-undang atau pengaturan (selain daripada saya) yang akhirnya memiliki dan/atau mempunyai kawalan berkesan terhadap permohonan insuran/takaful ini.

I am acting on behalf of an individual person or legal entity or arrangement which ultimately owns and/or has effective control over this proposed insurance/takaful. / Saya bertindak bagi pihak individu atau entiti undang-undang atau pengaturan yang akhirnya memiliki dan/atau mempunyai kawalan berkesan terhadap permohonan insuran/takaful ini.

Note: / Nota:

Beneficial Owner refers to an Individual person which ultimately owns and/or has effective control over this application. / Pemilik Benefisial merujuk kepada perseorangan yang akhirnya memiliki dan/atau mempunyai kawalan efektif mutlak terhadap permohonan ini.

Please complete the Authorized Person & Beneficial Owner Declaration Form: / Sila lengkapkan Borang Pengisytiharan Orang Yang Diberi Kuasa & Pemilik Benefisial:

Part 1 – if customer is acting on behalf of any individual person (other than himself/herself).  
Bahagian 1 – Sekiranya pelanggan adalah bertindak bagi atas nama mana-mana individu (selain daripada dirinya)

Part 2 & 3 – if customer is acting on behalf of a legal entity or arrangement.  
Bahagian 2 & 3 – Sekiranya pelanggan adalah bertindak bagi entiti undang-undang atau pengaturan.

**Section B: Payor Information / Seksyen B: Data untuk Pembayar**

(Fill in only when Payor details are different from New Owner details in Section A) / (Isikan jikalau data Pembayar berlainan dengan data untuk Pemilik Baru dalam Seksyen A)

Please fill in all the mandatory field (\*) / Sila isikan bidang yang wajib (\*)

*Name of Payor *Nama Pembayar					
*NRIC No. *No. KP	(applicable for Malaysian only) (untuk warga Malaysia sahaja)		*Date of Birth *Tarikh Lahir	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)	
*Passport No. *No. Pasport	(applicable for Non-Malaysian) (untuk warga bukan Malaysia)		*Passport Expiry Date *Tarikh Luput Pasport	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)	
*Gender *Jantina	<input type="checkbox"/> Male / Lelaki <input type="checkbox"/> Female / Perempuan		*Nationality *Kewarganegaraan		
*Occupation *Pekerjaan			*Name of Employer *Nama Majikan		
*Nature of Business *Jenis Perniagaan			*Exact Duties *Tanggungjawab Sebenar		
*E-mail *E-mel					
*Correspondence Address / *Alamat Surat-Menyurat					
*Residential Address *Alamat Rumah					
*Telephone No. *No. Telefon	Mobile Tel. Bimbit	Residence Rumah	Office Pejabat		
*Relationship with Insured *Hubungan dengan Insured	<input type="checkbox"/> Spouse Suami/Isteri	<input type="checkbox"/> Parent Ibubapa	<input type="checkbox"/> Children Anak	<input type="checkbox"/> Grand Parent Datuk/Nenek	<input type="checkbox"/> Grand Child Cucu
	<input type="checkbox"/> Siblings Adik Beradik	<input type="checkbox"/> Sibling of Parent Adik Beradik Ibubapa	<input type="checkbox"/> Legal Guardian Penjaga yang Sah	<input type="checkbox"/> Employer/Employee Majikan/Pekerja	<input type="checkbox"/> Ownself Sendiri

**Common Reporting Standard / Standard Pelaporan Bersama**

Important Note: / Nota Penting:

- The Income Tax (Automatic Exchange of Financial Account Information) Rules 2016 sets the Common Reporting Standard for the purpose of automatic exchange of financial account information. This is a Self-Certification to be completed by you to AIA Bhd. for the said purpose. The information collected herein may be transmitted by the Company to the government authorities or regulatory bodies for transfer to the tax authority of another country(ies). / Kaedah-kaedah Cukai Pendapatan (Pertukaran Automatik Maklumat Akaun Kewangan) 2016 menetapkan Standard Pelaporan Bersama bertujuan untuk pertukaran automatik maklumat akaun kewangan. Ini adalah Perakuan Diri yang perlu dilengkapkan oleh anda untuk AIA Bhd. bagi tujuan tersebut. Maklumat yang diperolehi akan disalurkan oleh Syarikat kepada pihak berkuasa kerajaan atau badan kawal selia untuk pindahan ke pihak berkuasa percukaian di Negara(-negara) lain.
- You are required to immediately inform the Company of any changes in your tax residency status. / Anda dikehendaki untuk melaporkan kepada Syarikat sebak sahaja terdapat sebarang perubahan pada status cukai pemastautin anda.
- You are required to complete this Self-Certification in full (unless stated otherwise). / Anda dikehendaki untuk melengkapkan Perakuan Diri ini sepenuhnya (melainkan jika dinyatakan sebaliknya).
- If you have any questions on Self-Certification or your tax residency status, please refer to your tax adviser or the Frequently Asked Questions (FAQs) for Common Reporting Standard available in AIA Portal at <https://www.aia.com.my>. / Jika anda mempunyai sebarang pertanyaan mengenai Perakuan Diri atau status cukai pemastautin anda, sila rujuk kepada penasihat cukai anda atau soalan-soalan lazim (FAQs) untuk Standard Pelaporan Bersama yang boleh didapati pada AIA portal di <https://www.aia.com.my>.

Do you have any tax residency in country(ies) other than Malaysia and U.S.? / Adakah anda mempunyai sebarang cukai pemastautin di negara(-negara) lain selain daripada Malaysia dan Amerika Syarikat?

 Yes (Please complete CRS Self-Certification Form)  
Ya (Sila lengkapkan Borang Perakuan Diri CRS) No  
TidakNote: You may download a copy of the CRS Self-Certification Form from AIA Portal at <https://www.aia.com.my>.  
Nota: Anda boleh memuat turun Salinan Borang Perakuan Diri CRS di portal AIA, <https://www.aia.com.my>.**IMPORTANT NOTE: / NOTA PENTING:**

Health Evidence would be required for change of basic plan, increase in sum assured, remove/reduce medical rating/exclusion, term conversion, addition of supplementary benefit and reinstatement. / Bukti Kesihatan adalah diperlukan bagi pertukaran pelan asas, peningkatan amaun diinsuranskan, menyingkir/mengurangkan kadar perubatan/pengecualian, pertukaran tempoh, penambahan faedah tambahan dan pengembalian semula.

 **CHANGE OF SUM INSURED / PERTUKARAN AMAUN DIINSURANSKAN**

New Sum Insured / Amaun Diinsuranskan Baru \_\_\_\_\_

\*Applicable only for basic plan / \*Untuk pelan asas sahaja.

 **REMOVE / REDUCE MEDICAL RATING EXCLUSION / MENYINGKIR MENGURANGKAN KADAR PERUBATAN / PENGECAUALIAN**

(Request for reduction / removal of medical rating / exclusion can be considered only 2 years after the imposition of such rating.) / (Permintaan untuk pengurangan / penyingkiran perkadaran perubatan / pengecualian hanya boleh dipertimbangkan dua tahun selepas perkadaran sedemikian dikenakan.)

 Medical Rating / Perkadaran Perubatan     Exclusion / Pengecualian **ADDITION OF SUPPLEMENTARY BENEFIT / PENAMBAHAN FAEDAH TAMBAHAN**

\_\_\_\_\_

 **DELETION OF SUPPLEMENTARY BENEFIT / PEMOTONGAN FAEDAH TAMBAHAN**

\_\_\_\_\_

**TERM CONVERSION / PERTUKARAN TEMPOH** (Please submit with application form of new policy) / (Sila hantar dengan borang permohonan polisi baru)

Term Amount Converted / Amaun Tempoh Ditukar \_\_\_\_\_

Remaining Term Amount / Amaun Tempoh Baki \_\_\_\_\_

New Policy Number / Nombor Polisi Baru \_\_\_\_\_

**REDUCE OCCUPATION RATING / CHANGE OF OCCUPATION / PENGURANGAN PERKADARAN PEKERJAAN / PERTUKARAN PEKERJAAN**

New Occupation / Pekerjaan Baru \_\_\_\_\_

Since / Sejak \_\_\_\_\_

Exact Duties / Tugas Sebenar \_\_\_\_\_

Nature of Business / Jenis Perniagaan \_\_\_\_\_

Name of Employer / Nama Majikan \_\_\_\_\_

**OTHERS / LAIN-LAIN** \_\_\_\_\_

#### **DECLARATION AND AUTHORISATION / PENGISYTIHARAN DAN PEMBERIKUASAAN**

I hereby acknowledge that I have reviewed the Sustainability Quotation and understand the impact of the changes requested to the sustainability of my policy. Saya dengan ini mengakui bahawa saya telah meneliti Sebut Harga Kemampunan dan memahami kesan daripada sebarang pertukaran yang diminta terhadap kemampunan polisi saya.

Only applicable for investment-linked policies. AIA is not able to process your request for change if this declaration is not selected. However, this is not applicable to Change of Payment Mode. For Change of Payment Mode, please login to My AIA App to check on the sustainability of your policy. Alternatively, you may also refer to annual financial statement for information on the sustainability of your policy. / Hanya terpakai untuk polisi berkaitan pelaburan. AIA tidak dapat memproses permintaan pertukaran anda sekiranya pengisytiharan ini tidak ditandakan. Walau bagaimanapun, ini tidak terpakai kepada Peubahan Mod Pembayaran. Untuk Perubahan Mod Pembayaran, sila log masuk ke My AIA App untuk menyemak kemampunan polisi anda. Sebagai alternatif, anda juga boleh merujuk kepada penyata kewangan tahunan untuk maklumat tentang kemampunan polisi anda.

I/We hereby request that this policy be changed in accordance with the above particulars with the understanding and agreement that AIA's letter or endorsement to me confirming that the changes requested for are granted, or modified, or varied shall from part of the said policy with effect from the date stated within, except for changes of method of payment and premium holiday option. I/We further agree that any request for change or addition of benefits shall not take effect by reason of any monies paid or on account of any receipt issued, until the request have been approved by an authorised Officer of AIA. / Saya/Kami dengan ini memohon bahawa polisi ini ditukar mengikut butir-butir di atas dengan pemahaman dan persetujuan bahawa surat atau endorsan AIA kepada saya mengesahkan pertukaran yang diminta adalah diakui, atau diubah suai, atau diubah dan akan membentuk sebahagian polisi tersebut berkuatkuasa dari tarikh yang dinyatakan, kecuali kaedah pembayaran dan pertukaran pilihan premium holiday. Saya/Kami selanjutnya bersetuju bahawa apa-apa permohonan untuk pertukaran atau tambahan faedah tidak akan berkuatkuasa melalui pembayaran atau pengeluaran resit, sehingga permohonan tersebut diluluskan oleh Pegawai yang diberi kuasa oleh AIA.

This form and the Endorsement (if any) will be attached to and shall form part of the Policy Contract after it is accepted and approved by AIA. / Borang ini dan Endorsan (jika ada) akan dilampirkan bersama dan membentuk sebahagian daripada Polisi Kontrak selepas ia diterima dan diluluskan oleh AIA.

Any amendments in this form must be countersigned by the Owner/Trustee/Assignee's full signature. / Sebarang pembetulan dalam borang ini mesti ditandatangani balas dengan tandatangan penuh Pemilik/Pemegang Amanah/Pemegang Serah Hak.

I/We understand that Multi Critical Life Riders, if applicable, do not have cash value at any time and if premiums are not received within the grace period, these riders will terminate without any value. / Saya/Kami faham bahawa Multi Critical Life Riders, jika berkenaan, tidak mempunyai Nilai Tunai pada bila-bila masa dan jika premium tidak diterima dalam tempoh Ihsan, rider-rider ini akan tamat tanpa sebarang nilai.

I/We understand and agree that any personal information collected or held by AIA Bhd. (whether contained in this application or otherwise obtained, including through credit reporting agencies) may be held, used, and disclosed by AIA to individuals/organizations related to and associated with AIA or any selected third party (within or outside of Malaysia, including but not limited to reinsurance companies, claims investigation companies and industry associations/federations) for the purpose of (a) processing this application; (b) providing subsequent service for this; (c) for AIA data matching; and (d) to review and advice on my/our coverage with AIA. I/We understand that I/we have a right to obtain access to and to request correction of any personal information held by AIA concerning me/us. Such request can be made to any of AIA's Customer Centre. Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang maklumat peribadi yang dikumpulkan atau dipegang oleh AIA Bhd. (sama ada terkandung dalam permohonan ini atau diperolehi dengan cara lain, termasuk melalui agensi pelaporan kredit) boleh dipegang, digunakan dan diberikan oleh AIA kepada individu/organisasi yang berhubung dan berkaitan dengan AIA atau mana-mana pihak ketiga yang dipilih (di dalam atau di luar Malaysia, termasuk tetapi tidak terhad kepada syarikat reinsurans dan syarikat penyiasatan tuntutan dan persatuan industri/persekutuan) bagi tujuan (a) memproses permohonan ini (b) memberikan khidmat seterusnya (c) untuk pepadanan data AIA; dan (d) menyemak dan memberi nasihat mengenai perlindungan saya/kami dengan AIA. Saya/Kami faham bahawa saya/kami berhak memperoleh akses kepada, dan memohon pembetulan sebarang maklumat peribadi yang dipegang oleh AIA berkaitan dengan saya/kami. Permohonan seperti itu boleh dibuat di mana-mana Pusat Pelanggan AIA.

I/We understand and agree that any changes made to the personal details of individual or entity via this application, amendment form or any other related documents will be applied to the current policy and ALL policies under the same NRIC/Passport/Registration No. / Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang perubahan yang dibuat kepada butiran peribadi individu atau entiti melalui permohonan ini, borang pindaan atau mana-mana dokumen lain yang berkaitan akan terpakai bagi polisi semasa dan SEMUA polisi di bawah Nombor Kad Pengenalan/Pasport/Pendaftaran yang sama.

**Important Note: / Nota Penting:**

AIA may review and/or update the Privacy Statement from time to time to reflect the changes in law and/or AIA internal policy. For more information on how AIA deals with personal information, please refer to the latest Privacy Statement on our website at [www.aia.com.my](http://www.aia.com.my). / AIA mungkin menyemak semula dan/atau mengemas kini Pernyataan Privasi dari masa ke semasa berdasarkan perubahan dalam undang-undang dan/atau polisi dalaman AIA. Untuk maklumat lanjut mengenai cara AIA menguruskan maklumat peribadi, sila rujuk Kenyataan Privasi terbaru di laman web kami di [www.aia.com.my](http://www.aia.com.my).

Please complete the relevant fields if there has been any changes to the information since your last update OR if you have NOT provided the information to us previously. You may login to My AIA to view the current information in our records. / Sila lengkapkan ruangan berkaitan sekiranya terdapat perubahan maklumat semenjak kemaskini terakhir anda ATAU sekiranya anda TIDAK pernah memberikan maklumat tersebut kepada kami sebelum ini. Anda boleh log masuk ke My AIA untuk melihat maklumat semasa anda yang terdapat dalam rekod kami.

Signed on  
Ditandatangani pada

DD / HH		MM / BB		2 0						YYYY / TTTT

Signature of Owner / Authorised Person / Assignee / Contingent Owner / Administrator(s) / Executor(s)  
Tandatangan Pemilik / Orang Yang Diberi Kuasa / Pemegang Serah Hak / Pemilik Kontingen / Pentadbir / Pelaksana

Name / Nama

NRIC No. / No. KP

Signature of Trustee / Beneficiary  
Tandatangan Pemegang Amanah / Benefisiari

Name / Nama

NRIC/Passport No. / No. KP/Pasport

(DD/MM/YYYY) / (HH/BB/TTTT)  
Passport Expiry Date / Tarikh Luput Pasport

Signature of Witness  
Tandatangan Saksi

Name / Nama

NRIC No. / No. KP

Mobile No. / No. Telefon Bimbit

**IMPORTANT NOTES FOR ADDITION OF RIDER(S) AND/OR CHANGES TO THE SUM INSURED/AMOUNT OF BENEFIT FOR POLICIES NUMBER BEGIN WITH A NUMBER AND 8 CHARACTERS / NOTA PENTING UNTUK PENAMBAHAN RIDER DAN/ATAU PERUBAHAN KEPADA JUMLAH DIINSURANSKAN/JUMLAH FAEDAH UNTUK NOMBOR POLISI BERMULA DENGAN NOMBOR DAN LAPAN AKSARA**

- The additional premium apportioned to the Insurance component will commence from the first (1st) Policy Year onwards and will continue from then on. This allocated additional premium shall be allocated towards the purchase of units in the same manner as stated in the 'Allocation Rates' provision of the Policy Information Statement of this Policy upon fulfillment of the following conditions: / Premium tambahan yang diagihkan kepada Komponen Insurans akan bermula dari Tahun Polisi pertama (ke-1) dan seterusnya selepas itu. Agihan premium tambahan ini akan diagihkan kepada pembelian unit-unit dalam cara yang sama sepertimana dinyatakan dalam peruntukan 'Kadar-Kadar Agihan' di Penyata Maklumat Polisi sebaik sahaja ia memenuhi syarat-syarat berikut:
  - The Basic Plan is Prime Life Insurance where Policy Date is from 01 August 2004 onwards; or Prime EduLife. / Pelan Asas adalah Prime Life Insurance di mana Tarikh Polisi dari 01 Ogos 2004 dan seterusnya; atau Prime EduLife.
  - Once any of the below application is approved by Us: / Atas kelulusan mana-mana permohonan di bawah oleh Kami:
    - Addition of Rider (excludes addition of a Rider which had previously lapsed/terminated) with additional premium. / Tambahan Rider (tidak termasuk tambahan Rider yang pernah luput / ditamatkan) dengan premium tambahan.
    - Increase in the Rider's sum insured or Basic Plan's sum insured with additional premium. / Penambahan Jumlah Diinsuranskan untuk Rider atau Pelan Asas dengan premium tambahan.
    - Upgrade of medical and hospital income rider(s) with additional premium. / Peningkatan rider-rider perubatan dan pendapatan hospital dengan premium tambahan.
- If there is an increase in premium due to an addition of the Basic Plan's Sum Insured, the allocation of the additional premium apportioned to the Insurance Component shall be calculated based on the Sum Insured (SI) Factor applicable at the time of the increase in premium. The SI Factor for the additional premium shall be based on the Insured's attained age. In the event the addition of the Sum Insured does not require an increase in premium, the existing SI Factor shall be applicable. / Jika terdapat tambahan premium akibat penambahan Jumlah Diinsuranskan Pelan Asas, agihan bagi premium tambahan itu yang diagihkan kepada Komponen Insurans akan dikira berdasarkan Faktor SI yang terpakai pada masa tambahan premium itu. Faktor SI bagi premium tambahan tersebut akan berdasarkan umur tercapai Insured. Sekiranya penambahan Jumlah Diinsuranskan tidak memerlukan tambahan premium, Faktor SI yang sedia ada akan terpakai.
- If there is a decrease in the Sum Insured/Amount of Benefit of the Basic Plan or Rider (including downgrade of a medical / hospital income rider) after the new Sum Insured / Amount of Benefit is approved, the corresponding amount of Sum Insured / Amount of Benefit shall be reduced from the most recent added Basic Sum Insured or Rider (which provides a similar coverage). / Jika terdapat penurunan dalam Jumlah Diinsuranskan / Jumlah Faedah Pelan Asas atau Rider (termasuk penurunan rider-rider perubatan / pendapatan hospital) selepas Jumlah Diinsuranskan / Jumlah Faedah baru diluluskan, amaun yang sama daripada Jumlah Diinsuranskan / Jumlah Faedah akan dikurangkan daripada Jumlah Diinsuranskan Asas atau Rider (yang memberi perlindungan yang sama) yang paling terkini ditambah.
- If the Policy goes under Premium Holiday (stop paying premium) after the new rider or sum insured / annual limit has been effected, We will also stop the allocation of premium into the Investment and Insurance Component. However, We will continue to deduct the Insurance Charges and Policy Fee and as result of this deduction, the Total Investment Value of Your Policy will be reduced accordingly. When You continue paying premium again, the Premium Holiday stops. In this event, the allocation of premium into the Investment and Insurance Component shall not be based on the Policy Year in which the premium was paid by You but shall continue from where it stopped (i.e. when the Premium Holiday began). / Jika Polisi masuk ke dalam Cuti Premium (berhenti membayar premium) selepas Rider atau Jumlah Diinsuranskan / Had Tahunan baru telah berkuatkuasa, Kami juga akan berhenti membuat pengagihan premium kepada Komponen Pelaburan dan Komponen Insurans. Walau bagaimanapun, Kami akan terus membuat potongan Caj-caj Insurans dan Yuran Polisi dan disebabkan potongan ini, Jumlah Nilai Pelaburan bagi Polisi Anda akan dikurangkan dengan sewajarnya. Apabila Anda membayar premium semula, Cuti Premium ini akan berhenti. Dalam kes ini, agihan premium kepada Komponen Pelaburan dan Komponen Insurans tidak akan berdasarkan Tahun Polisi di mana premium itu dibayar oleh Anda tetapi akan berterusan dari mana ia berhenti (iaitu apabila Cuti Premium bermula).
- If the Basic Plan is Prime EduLife, the allocation of the additional premium shall be based on the remaining duration of this policy at the time of the addition of Rider(s), Sum Insured and/or Amount of Benefit. / Jika Pelan Asas adalah Prime EduLife, agihan bagi premium tambahan akan berdasarkan baki tempoh polisi ini pada masa tambahan Rider, Jumlah Diinsuranskan dan/atau Jumlah Faedah.



## Customer Due Diligence Form / Borang Usaha Wajar Pelanggan

This form is for the use of: / Borang ini adalah untuk kegunaan:

AIA Bhd. 200701032867 (790895-D), AIA PUBLIC Takaful Bhd. 201101007816 (935955-M) and AIA General Berhad 201001040438 (924363-W)

Please complete the relevant fields if there has been any changes to the information since your last update OR if you have NOT provided the information to us previously. You may login to My AIA to view the current information in our records. / Sila lengkapkan ruangan berkaitan sekiranya terdapat perubahan maklumat semenjak kemaskini terakhir anda ATAU sekiranya anda TIDAK pernah memberikan maklumat tersebut kepada kami sebelum ini. Anda boleh log masuk ke My AIA untuk melihat maklumat semasa anda yang terdapat dalam rekod kami.

Policy/Certificate Number / Nombor Polisi/Sijil

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

I have submitted a copy of NRIC (for Malaysian citizen only) or Passport (for Non-Malaysian citizen only) / Saya telah menghantar salinan Kad Pengenalan (untuk warganegara Malaysia sahaja) atau Pasport (untuk bukan warganegara Malaysia sahaja)

Policy/Certificate Owner  Yes  No (please submit copy of NRIC/Passport)  
 Pemilik Polisi/Sijil Ya Tidak (sila hantar salinan KP/Pasport)

Payor/Contributor  Yes  No (please submit copy of NRIC/Passport)  
 Pembayar/Pencarum Ya Tidak (sila hantar salinan KP/Pasport)

### i. POLICY/CERTIFICATE OWNER DETAILS / BUTIR-BUTIR PEMILIK POLISI/SIJIL

All sections are required to be completed / Semua bahagian perlu dilengkapkan

<b>Name</b> Nama		<b>NRIC No.</b> (For Malaysian citizen only) No. KP (Untuk warganegara Malaysia sahaja)	
<b>Date of Birth</b> Tarikh Lahir	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)	<b>Gender</b> Jantina	<input type="checkbox"/> Male Lelaki <input type="checkbox"/> Female Perempuan
<b>Passport No.</b> (For Non-Malaysian citizen only) No. Pasport (Untuk bukan warganegara Malaysia sahaja)		<b>Passport Expiry Date</b> Tarikh Luput Pasport	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)
<b>Nationality</b> Kewarganegaraan	<b>Name of Employer</b> Nama Majikan		
<b>Nature of Business</b> Jenis Perniagaan	<b>Occupation</b> Pekerjaan		
<b>Exact Duties</b> Tanggungjawab Sebenar	<b>E-mail Address</b> (Optional) Alamat E-mel (Pilihan)		
<b>Telephone No.</b> No. Telefon	<b>Mobile</b> Tel. Bimbit	<b>Residence</b> Rumah	<b>Office</b> Pejabat

**Owner's Correspondence Address** / Alamat Surat-menyurat Pemilik  
 (A correspondence address is where you send and receive all mail items) / (Alamat surat-menyurat ialah tempat anda menghantar dan menerima semua item mel)

**Is Owner's Residential Address same with Owner's Correspondence Address?** / Adakah Alamat Kediaman pemilik sama dengan Alamat Surat-menyurat Pemilik?  
 Yes Ya  No (I will fill in the Residential Address section below) Tidak (Saya akan melengkapkan alamat kediaman di bahagian berikutnya)

**Owner's Residential Address** / Alamat Kediaman Pemilik  
 (A Residential address is the address at which you presently or normally resides) / (Alamat kediaman adalah alamat di mana anda tinggal sekarang)

If you are the Policy/Certificate Owner, are you also the Payor/Contributor of the policy/certificate?  
 Sekiranya anda adalah Pemilik Polisi/Sijil, adakah anda juga Pembayar/Pencarum polisi/sijil yang berkenaan?

Yes Ya  No. I will complete the Payor/Contributor information section below  
 Tidak. Saya akan melengkapkan maklumat Pembayar/Pencarum di bahagian berikutnya

For Office Use  
 Untuk Kegunaan Pejabat



ii. PAYOR/CONTRIBUTOR/TRUSTEE DETAILS / BUTIR-BUTIR PEMBAYAR/PENCARUM/PEMEGANG AMANAH																						
All sections are required to be completed / Semua bahagian perlu dilengkapkan																						
<b>Name</b> Nama		<b>NRIC No.</b> (For Malaysian citizen only) No. KP (Untuk warganegara Malaysia sahaja)																				
<b>Date of Birth</b> Tarikh Lahir	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)	<b>Gender</b> Jantina	<input type="checkbox"/> Male Lelaki	<input type="checkbox"/> Female Perempuan																		
<b>Passport No.</b> (For Non-Malaysian citizen only) No. Pasport (Untuk bukan warganegara Malaysia sahaja)		<b>Passport Expiry Date</b> Tarikh Luput Pasport		(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)																		
<b>Nationality</b> Kewarganegaraan		<b>Name of Employer</b> Nama Majikan																				
<b>Nature of Business</b> Jenis Perniagaan		<b>Occupation</b> Pekerjaan																				
<b>Exact Duties</b> Tanggungjawab Sebenar		<b>E-mail Address</b> (Optional) Alamat E-mel (Pilihan)																				
<b>Telephone No.</b> No. Telefon	<b>Mobile</b> Tel. Bimbit	<b>Residence</b> Rumah	<b>Office</b> Pejabat																			
<b>Relationship with Owner</b> Hubungan dengan Pemilik	<input type="checkbox"/> Spouse Suami/isteri	<input type="checkbox"/> Parent Ibu/bapa	<input type="checkbox"/> Children Anak	<input type="checkbox"/> Grand Parent Datuk/nenek																		
	<input type="checkbox"/> Siblings Adik beradik	<input type="checkbox"/> Sibling of Parent Adik beradik Ibu/bapa	<input type="checkbox"/> Legal Guardian Penjaga yang Sah	<input type="checkbox"/> Grand Child Cucu																		
<b>Payor/Contributor's Correspondence Address</b> / <i>Alamat Surat-menyurat Pembayar/Pencarum</i> (A correspondence address is where you send and receive all mail items) / <i>(Alamat surat-menyurat ialah tempat anda menghantar dan menerima semua item mel)</i>																						
<b>Is Payor/Contributor's Residential Address same with Payor/Contributor's Correspondence Address?</b> / <i>Adakah Alamat Kediaman Pembayar/Pencarum sama dengan Alamat Surat-menyurat Pembayar/Pencarum?</i>																						
<input type="checkbox"/> Yes Ya																						
<input type="checkbox"/> No (I will fill in the Residential Address section below) Tidak (Saya akan melengkapkan alamat kediaman di bahagian berikutnya)																						
<b>Payor/Contributor's Residential Address</b> / <i>Alamat Kediaman Pembayar/Pencarum</i> (A Residential address is the address at which you presently or normally resides) / <i>(Alamat kediaman adalah alamat di mana anda tinggal sekarang)</i>																						
DECLARATION / PENGISYTIHARAN																						
<p>I/We understand and agree that any personal information collected or held by AIA Bhd. / AIA PUBLIC Takaful Bhd. / AIA General Berhad (hereinafter referred to as "AIA") (whether contained in this form or otherwise obtained, including through credit reporting agencies) may be held, used, and disclosed by AIA to individuals/organisations related to and associated with AIA or any selected third party (within or outside of Malaysia, including but not limited to regulators/authorities, reinsurance companies/retakaful operators, claims investigation companies, industry associations/federations and credit reporting agencies) for the purpose of (a) processing this form; (b) providing subsequent service for this; (c) for AIA data matching; (d) to review and advice on my/our coverage with AIA; and (e) for regulatory and/or statutory compliance purposes. I/We understand that I/we have the right to obtain access to and to request correction of any personal information held by AIA concerning me/us. Such request can be made to any of AIA's Customer Service Centres. / <i>Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang maklumat peribadi yang dikumpulkan atau dipegang oleh AIA Bhd. / AIA PUBLIC Takaful Bhd. / AIA General Berhad (selepas ini dirujuk sebagai "AIA") (sama ada terkandung dalam borang ini atau diperolehi dengan cara lain, termasuk melalui agensi pelaporan kredit) boleh dipegang, digunakan, dan diberikan oleh AIA kepada individu/organisasi yang berhubung dan berkaitan dengan AIA atau mana-mana pihak ketiga yang dipilih (di dalam atau di luar Malaysia, termasuk tetapi tidak terhad kepada pihak berkuasa, syarikat reinsurans/pengendali retakaful, syarikat penyiasatan tuntutan, persatuan/persekutuan industri dan agensi pelaporan kredit) bagi tujuan (a) memproses permohonan ini; (b) memberikan khidmat seterusnya; (c) untuk pematanaan data AIA; (d) menyemak dan memberi nasihat mengenai perlindungan saya/kami dengan AIA; dan (e) bagi tujuan pematuhann undang-undang dan/atau statutori. Saya/Kami faham bahawa saya/kami berhak memperoleh akses kepada, dan memohon pembedulan sebarang maklumat peribadi yang dipegang oleh AIA berkaitan dengan saya/kami. Permohonan seperti itu boleh dibuat di mana-mana Pusat Khidmat Pelanggan AIA.</i></p> <p>I/We understand and agree that any changes made to the personal details of individual or entity via this application, amendment form or any other related documents will be applied to the current policy and ALL policies under the same NRIC/Passport/Registration No. / <i>Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang perubahan yang dibuat kepada butiran peribadi individu atau entiti melalui permohonan ini, borang pindaan atau mana-mana dokumen lain yang berkaitan akan terpakai bagi polisi semasa dan SEMUA polisi di bawah Nombor Kad Pengenalan/Pasport/Pendaftaran yang sama.</i></p> <p><b>Important Note: / Nota Penting:</b> AIA may review and/or update the Privacy Statement from time to time to reflect the changes in law and/or AIA internal policy. For more information on how AIA deals with personal information, please refer to the latest Privacy Statement on our website at <a href="http://www.aia.com.my">www.aia.com.my</a>. / <i>AIA mungkin menyemak semula dan/atau mengemas kini Kenyataan Privasi dari masa ke semasa berdasarkan perubahan dalam undang-undang dan/atau polisi dalam AIA. Untuk maklumat lanjut mengenai cara AIA menguruskan maklumat peribadi, sila rujuk Kenyataan Privasi terbaru di laman web kami di <a href="http://www.aia.com.my">www.aia.com.my</a>.</i></p>																						
<b>Signed on</b> Ditandatangani pada		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td>DD / HH</td><td>MM / BB</td><td>2</td><td>0</td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="4">YYYY / TTTT</td> </tr> </table>									DD / HH	MM / BB	2	0					YYYY / TTTT			
DD / HH	MM / BB	2	0																			
		YYYY / TTTT																				
<b>Signature of Policy/Certificate Owner</b> Tandatangan Pemilik Polisi/Sijil																						
<b>Name / Nama</b>																						
<b>NRIC/Passport No. / No. KP/Pasport</b>																						