




Cheque Amendment Request Form
Borang Permintaan Pindaan Cek

Collection Station
Stesen Kutipan

 * P 3 2 Q 7 1 8 6 *	Policy Number / Nombor Polisi <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																				
Agent Code / Kod Ejen <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	Agency Code / Kod Agensi <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	Dispatch Location / Lokasi Penghantaran <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																			
Agent Name / Nama Ejen <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	Agency Name / Nama Agensi <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	Agent Tel No. / No. Tel Ejen <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																			
Name of Insured / Nama Insured <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	NRIC No. / No. KP <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																				
Hand Phone No. / No. Telefon Bimbit <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	E-mail / E-mel <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																				
Cheque No. / No. Cek <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	Amount / Amaun <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">R</td> <td style="width:10%; text-align: center;">M</td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> </tr> </table>	R	M	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>												
R	M	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>														
Bank / Branch / Bank / Cawangan <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>	Cheque Date / Tarikh Cek <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%; text-align: center;">-</td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%; text-align: center;">-</td> <td style="width:10%; text-align: center;">2</td> <td style="width:10%; text-align: center;">0</td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> <td style="width:10%;"><input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">DD / HH</td> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: center;">MM / BB</td> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: center;">YYYY / TTTT</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	-	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	-	2	0	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	DD / HH			MM / BB			YYYY / TTTT			
<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	-	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	-	2	0	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width:20px; height: 20px;" type="text"/>												
DD / HH			MM / BB			YYYY / TTTT															
Payee's Name / Nama Penerima <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																					
<p><small>*This is to request and authorise AIA General Berhad (AIA) to amend the above cheque as follows: *Ini adalah untuk meminta dan membenarkan AIA General Berhad (AIA) meminda cek di atas seperti berikut:</small></p>																					
Amend the payee's name to / Menukar nama penerima kepada <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																					
Reason for amendment / Sebab-sebab pindaan <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																					
Relationship / Perhubungan <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/>																					
<p><small>I shall indemnify and keep indemnified AIA against all losses and damages incurred by incurred by AIA arising directly or indirectly out of and/or in connection or as the result of the above request & authorization at all times. / Saya akan membayar ganti rugi dan membolehkan AIA menerima ganti rugi terhadap semua kerugian dan kerosakan yang ditanggung oleh AIA akibat secara langsung atau tidak langsung dan/atau yang berkaitan atau akibat daripada permintaan dan pemberikuasaan di atas pada bila-bila masa.</small></p>																					
<p>Please complete the relevant fields if there has been any changes to the information since your last update OR if you have NOT provided the information to us previously. You may login to AIA+ to view the current information in our records. / Sila lengkapkan ruangan berkaitan sekiranya terdapat perubahan maklumat semenjak kemaskini terakhir anda ATAU sekiranya anda TIDAK pernah memberikan maklumat tersebut kepada kami sebelum ini. Anda boleh log masuk ke AIA+ untuk melihat maklumat semasa anda yang terdapat dalam rekod kami.</p>																					
Signature of Policy Owner / Assignee / Trustee (whichever is applicable) Tandatangan Pemilik Polisi / Pemegang Serah Hak / Pemegang Amanah (jika sesuai) <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> Name / Nama <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> NRIC/Passport No. / No. KP/Pasport <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> Passport Expiry Date / Tarikh Luput Pasport <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> (DD/MM/YYYY) / (HH/BB/TTTT)	Signature of Witness Tandatangan Saksi <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> Name / Nama <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> NRIC No. / No. KP <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> Mobile No. / No. Telefon Bimbit <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> Date / Tarikh <input style="width:100%; height: 20px;" type="text"/> (DD/MM/YYYY) / (HH/BB/TTTT)																				

For Office Use
Untuk Kegunaan Pejabat

Request for Foreign Bank Draft / Draf Bank Mata Wang Asing

I wish to request that the amount due to me from the above mentioned policy be replaced by bank draft incurrency (please state currency e.g A\$, US\$, GB pound sterling...). / Saya ingin meminta supaya jumlah yang perlu dibayar kepada saya daripada polisi disebut di atas dibayar dengan draf bank dalam mata wang.....(sila nyatakan mata wang e.g. A\$, US\$, GB pound sterling...).

I understand that according to the provisions of the policy contract, all payments related to the policy shall be paid out in Malaysian Ringgit. However, I also understand that the Company at this discretion, on a request basis, may pay in foreign currency. I hereby absolve the Company from any foreign exchange loss to have the amount due converted into the requested currency, or as a result of the Company having to replace any mislaid or lost bank draft despatched to me earlier. Any incidental bank charges incurred by the Company in processing this request will borne by me and will be deducted from the amount payable to me under the Policy, if any. / Saya memahami bahawa mengikut peruntukan kontrak polisi, semua bayaran yang berkaitan dengan polisi tersebut hendaklah dibayar dalam Ringgit Malaysia. Walau bagaimanapun, saya turut memahami bahawa pihak Syarikat mempunyai mutlak ke atas permintaan saya supaya bayaran dibuat dalam mata wang yang lain. Saya dengan ini membebaskan pihak Syarikat daripada sebarang kerugian akibat tukaran asing yang berlaku apabila jumlah yang perlu dibayar ditukar kepada mata wang seperti yang saya minta atau kerugian akibat dari penggantian draf bank oleh Syarikat apabila draf bank yang dihantar kepada saya sebelum itu telah tersalah letak atau hilang. Sebarang caj bank yang berkaitan yang ditanggung oleh pihak Syarikat bagi memproses permohonan ini akan ditanggung oleh saya dan boleh ditolak dari jumlah yang perlu dibayar kepada saya di bawah Polisi tersebut, jika ada.

Signature of Policy Owner / Assignee

Tandatangan Pemilik Polisi / Pemegang Serah Hak

Signature of Trustee

Tandatangan Pemegang Amanah

Signature of Witness

Tandatangan Saksi

Name / Nama

Name / Nama

Name / Nama

NRIC No. / No. KP

NRIC/Passport No. / No. KP/Pasport

NRIC No. / No. KP

_____(DD/MM/YYYY) / (HH/BB/TTTT)
Passport Expiry Date / Tarikh Luput Pasport

Mobile No. / No. Telefon Bimbit

Date / Tarikh (DD/MM/YYYY) / (HH/BB/TTTT)

IMPORTANT NOTE: / NOTA PENTING:

For Local cheque and Foreign Bank Draft Amendment / Untuk Pindaan Cek Tempatan dan Draf Bank Mata Wang Asing

1. If the above policy has been assigned, then the Assignee must sign this form. / Sekiranya polisi di atas telah diserahkan hak, Pemegang Serah Hak hendaklah menandatangani borang ini.
2. If the Policy has been taken out under Section 23 of the Civil Law Act 1956 or Financial Services Act 2013 the appointed Trustees or if no trustee is appointed, the nominee is deemed as trustee should also sign this form. / Sekiranya polisi telah dikeluarkan di bawah Seksyen 23 Akta Undang-Undang Sivill 1956 atau Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, Pemegang Amanah yang dilantik atau jika tiada pemegang amanah dilantik, penama akan dianggap sebagai pemegang amanah perlu juga menandatangani borang ini.
3. If there are Trustees being appointed under Section 23 of Civil Law Act 1956, the cheque will be issued under the Trustees names jointly. As such, a joint account is required for cheque clearance. / Sekiranya Pemegang Amanah dilantik di bawah Seksyen 23 Akta Undang-Undang Sivill 1956, cek akan dikeluarkan di atas nama Pemegang Amanah tersebut secara bersama. Dengan itu, akaun bersama diperlukan untuk penjelasan cek.
4. The above request must be submitted together with the following documents: / Permintaan di atas hendaklah disokong dengan dokumen seperti yang berikut:
 - a. If Recipient is a Foreigner, kindly submit a photocopy of the passport / jikalau Penerima adalah Warganegara Asing, sila serahkan salinan foto pasport
 - b. If Recipient is a Malaysian, kindly submit a photocopy of the Oversea IC with permanent residency address with a Letter from Employer for those who is working at oversea or the student identity card from University abroad for those who is studying. / jikalau Penerima adalah Warganegara Malaysia, sila serahkan salinan foto Kad Pengenalan Negara Asing dengan Surat Majikan untuk yang bekerja di luar negara atau kad pengesahan pelajar dari Universiti untuk yang sedang belajar di luar negara.
5. For amendments on the payee's name is only applicable to Civil Law Act (CLA) policies with joint Trustees, Absolute Assignment policies (Assignor to Assignee or vice versa), and Applicant Owner policies (owner to insured or vice versa). / Bagi nama penerima hanya boleh diguna pakai bagi polisi Akta Undang-Undang Sivill dengan Pemegang Amanah bersama, polisi Penyerahan Hak Mutlak (Penyerah Serah Hak kepada Pemegang Serah Hak atau sebaliknya), dan polisi Pemohon Pemilik (pemohon kepada pemilik atau sebaliknya).

Declaration And Authorisation / Pengisytiharan Dan Pemberikuaasaan

I/We confirm that this policy has not been assigned. / Saya/Kami mengesahkan bahawa polisi ini belum diserahkan hak.

I/We understand and agree that any personal information collected or held by AIA General Bhd. (whether contained in this application or otherwise obtained, including through credit reporting agencies) may be held, used, and disclosed by AIA to individuals/organizations related to and associated with AIA or any selected third party (within or outside of Malaysia, including but not limited to reinsurance companies, claims investigation companies and industry associations/federations) for the purpose of (a) processing this application; (b) providing subsequent service for this; (c) for AIA data matching; and (d) to review and advice on my/our coverage with AIA. I/We understand that I/we have a right to obtain access to and to request correction of any personal information held by AIA concerning me/us. Such request can be made to any of AIA's Customer Centre. / Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang maklumat peribadi yang dikumpulkan atau dipegang oleh AIA General Bhd. (sama ada terkandung dalam permohonan ini atau diperolehi dengan cara lain, termasuk melalui agensi pelaporan kredit) boleh dipegang, digunakan dan diberikan oleh AIA kepada individu/organisasi yang berhubung dan berkaitan dengan AIA atau mana-mana pihak ketiga yang dipilih (di dalam atau di luar Malaysia, termasuk tetapi tidak terhad kepada syarikat reinsurans dan syarikat penyiasatan tuntutan dan persatuan industri/persekutuan) bagi tujuan (a) memproses permohonan ini (b) memberikan khidmat seterusnya (c) untuk pepadanan data AIA; dan (d) menyemak dan memberi nasihat mengenai perlindungan saya/kami dengan AIA. Saya/Kami faham bahawa saya/kami berhak memperoleh akses kepada, dan memohon pembedulan sebarang maklumat peribadi yang dipegang oleh AIA berkaitan dengan saya/kami. Permohonan seperti itu boleh dibuat di mana-mana Pusat Pelanggan AIA.

I/We understand and agree that any changes made to the personal details of individual or entity via this application, amendment form or any other related documents will be applied to the current policy and ALL policies under the same NRIC/Passport/Registration No. / Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang perubahan yang dibuat kepada butiran peribadi individu atau entiti melalui permohonan ini, borang pindaan atau mana-mana dokumen lain yang berkaitan akan terpakai bagi polisi semasa dan SEMUA polisi di bawah Nombor Kad Pengenalan/Pasport/Pendaftaran yang sama.

Important Note: / Nota Penting:

AIA may review and/or update the Privacy Statement from time to time to reflect the changes in law and/or AIA internal policy. For more information on how AIA deals with personal information, please refer to the latest Privacy Statement on our website at www.aia.com.my. / AIA mungkin menyemak semula dan/atau mengemas kini Pernyataan Privasi dari masa ke semasa berdasarkan perubahan dalam undang-undang dan/atau polisi dalaman AIA. Untuk maklumat lanjut mengenai cara AIA menguruskan maklumat peribadi, sila rujuk Kenyataan Privasi terbaru di laman web kami di www.aia.com.my.

FOR OFFICE USE / UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

A copy of this Assignment has this day been filed at the office of AIA General Berhad.
Satu salinan Penyerahan Hak ini telah pada hari ini difailkan di pejabat AIA General Berhad.

New Cheque No.
No. Cek Baru

--	--	--	--	--	--

New Cheque Date
Tarikh Cek Baru

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

DD/MM/YYYY
HH/BB/TTTT

**Registrar / Authorised Signatory for AIA
General Berhad / Pendaftar / Penandatanganan
Yang Dibenarkan untuk AIA General Berhad**

Date / Tarikh

		-			-	2	0		
DD / HH			MM / BB			YYYY / TTTT			



Customer Due Diligence Form (for Individual only) / Borang Usaha Wajar Pelanggan (untuk Perseorangan sahaja)

This form is for the use of: / Borang ini adalah untuk kegunaan:

AIA Bhd. 200701032867 (790895-D), **AIA PUBLIC Takaful Bhd.** 201101007816 (935955-M) and **AIA General Berhad** 201001040438 (924363-W)

Please complete the relevant fields if there has been any changes to the information since your last update OR if you have NOT provided the information to us previously. You may login to AIA+ to view the current information in our records. / Sila lengkapkan ruangan berkaitan sekiranya terdapat perubahan maklumat semenjak kemaskini terakhir anda ATAU sekiranya anda TIDAK pernah memberikan maklumat tersebut kepada kami sebelum ini. Anda boleh log masuk ke AIA+ untuk melihat maklumat semasa anda yang terdapat dalam rekod kami.

Policy/Certificate Number / Nombor Polisi/Sijil

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

I have submitted a copy of NRIC (for Malaysian citizen only) or Passport (for Non-Malaysian citizen only) / Saya telah menghantar salinan Kad Pengenalan (untuk warganegara Malaysia sahaja) atau Pasport (untuk bukan warganegara Malaysia sahaja)

Policy/Certificate Owner Yes No (please submit copy of NRIC/Passport)
Pemilik Polisi/Sijil Ya Tidak (sila hantar salinan KP/Pasport)

Payor/Contributor Yes No (please submit copy of NRIC/Passport)
Pembayar/Pencarum Ya Tidak (sila hantar salinan KP/Pasport)

i. POLICY/CERTIFICATE OWNER DETAILS / BUTIR-BUTIR PEMILIK POLISI/SIJIL
All sections are required to be completed / Semua bahagian perlu dilengkapkan

Name NRIC No. (For Malaysian citizen only)
Nama No. KP (Untuk warganegara Malaysia sahaja)

Date of Birth (DD/MM/YYYY) Gender Male Female
Tarikh Lahir (HH/BB/TTTT) Jantina Lelaki Perempuan

Passport No. (For Non-Malaysian citizen only) Passport Expiry Date (DD/MM/YYYY)
No. Pasport (Untuk bukan warganegara Malaysia sahaja) Tarikh Luput Pasport (HH/BB/TTTT)

Nationality Name of Employer
Kewarganegaraan Nama Majikan

Nature of Business Occupation
Jenis Perniagaan Pekerjaan

Exact Duties E-mail Address
Tanggungjawab Sebenar Alamat E-mel

Telephone No. Mobile Residence Office
No. Telefon Tel. Bimbit Rumah Pejabat

Owner's Correspondence Address / Alamat Surat-menyurat Pemilik
(A correspondence address is where you send and receive all mail items) / (Alamat surat-menyurat ialah tempat anda menghantar dan menerima semua item mel)

Is Owner's Residential Address same with Owner's Correspondence Address? / Adakah Alamat Kediaman pemilik sama dengan Alamat Surat-menyurat Pemilik?
 Yes No (I will fill in the Residential Address section below)
Ya Tidak (Saya akan melengkapkan alamat kediaman di bahagian berikutnya)

Owner's Residential Address / Alamat Kediaman Pemilik
(A Residential address is the address at which you presently or normally resides) / (Alamat kediaman adalah alamat di mana anda tinggal sekarang)

If you are the Policy/Certificate Owner, are you also the Payor/Contributor of the policy/certificate?
Sekiranya anda adalah Pemilik Polisi/Sijil, adakah anda juga Pembayar/Pencarum polisi/sijil yang berkenaan?

Yes No. I will complete the Payor/Contributor information section below
Ya Tidak. Saya akan melengkapkan maklumat Pembayar/Pencarum di bahagian berikutnya

For Office Use
Untuk Kegunaan Pejabat

ii. PAYOR/CONTRIBUTOR/TRUSTEE DETAILS / BUTIR-BUTIR PEMBAYAR/PENCARUM/PEMEGANG AMANAH														
All sections are required to be completed / Semua bahagian perlu dilengkapkan														
Name Nama		NRIC No. (For Malaysian citizen only) No. KP (Untuk warganegara Malaysia sahaja)												
Date of Birth Tarikh Lahir	(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)	Gender Jantina	<input type="checkbox"/> Male Lelaki	<input type="checkbox"/> Female Perempuan										
Passport No. (For Non-Malaysian citizen only) No. Pasport (Untuk bukan warganegara Malaysia sahaja)		Passport Expiry Date Tarikh Luput Pasport		(DD/MM/YYYY) (HH/BB/TTTT)										
Nationality Kewarganegaraan		Name of Employer Nama Majikan												
Nature of Business Jenis Perniagaan		Occupation Pekerjaan												
Exact Duties Tanggungjawab Sebenar		E-mail Address Alamat E-mel												
Telephone No. No. Telefon	Mobile Tel. Bimbit	Residence Rumah	Office Pejabat											
Relationship with Owner Hubungan dengan Pemilik	<input type="checkbox"/> Spouse Suami/isteri	<input type="checkbox"/> Parent Ibu/bapa	<input type="checkbox"/> Children Anak	<input type="checkbox"/> Grand Parent Datuk/nenek										
	<input type="checkbox"/> Siblings Adik beradik	<input type="checkbox"/> Sibling of Parent Adik beradik Ibu/bapa	<input type="checkbox"/> Legal Guardian Penjaga yang Sah	<input type="checkbox"/> Grand Child Cucu										
Payor/Contributor's Correspondence Address / Alamat Surat-menyurat Pembayar/Pencarum (A correspondence address is where you send and receive all mail items) / (Alamat surat-menyurat ialah tempat anda menghantar dan menerima semua item mel)														
Is Payor/Contributor's Residential Address same with Payor/Contributor's Correspondence Address? / Adakah Alamat Kediaman Pembayar/Pencarum sama dengan Alamat Surat-menyurat Pembayar/Pencarum?														
<input type="checkbox"/> Yes Ya														
<input type="checkbox"/> No (I will fill in the Residential Address section below) Tidak (Saya akan melengkapkan alamat kediaman di bahagian berikutnya)														
Payor/Contributor's Residential Address / Alamat Kediaman Pembayar/Pencarum (A Residential address is the address at which you presently or normally resides) / (Alamat kediaman adalah alamat di mana anda tinggal sekarang)														
DECLARATION / PENGISYTIHARAN														
<p>I/We understand and agree that any personal information collected or held by AIA Bhd. / AIA PUBLIC Takaful Bhd. / AIA General Berhad (hereinafter referred to as "AIA") (whether contained in this form or otherwise obtained, including through credit reporting agencies) may be held, used, and disclosed by AIA to individuals/organisations related to and associated with AIA or any selected third party (within or outside of Malaysia, including but not limited to regulators/authorities, reinsurance companies/retakaful operators, claims investigation companies, industry associations/federations and credit reporting agencies) for the purpose of (a) processing this form; (b) providing subsequent service for this; (c) for AIA data matching; (d) to review and advice on my/our coverage with AIA; and (e) for regulatory and/or statutory compliance purposes. I/We understand that I/we have the right to obtain access to and to request correction of any personal information held by AIA concerning me/us. Such request can be made to any of AIA's Customer Service Centres. / Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang maklumat peribadi yang dikumpulkan atau dipegang oleh AIA Bhd. / AIA PUBLIC Takaful Bhd. / AIA General Berhad (selepas ini dirujuk sebagai "AIA") (sama ada terkandung dalam borang ini atau diperolehi dengan cara lain, termasuk melalui agensi pelaporan kredit) boleh dipegang, digunakan, dan diberikan oleh AIA kepada individu/organisasi yang berhubung dan berkaitan dengan AIA atau mana-mana pihak ketiga yang dipilih (di dalam atau di luar Malaysia, termasuk tetapi tidak terhad kepada pihak berkuasa, syarikat reinsurans/pengendali retakaful, syarikat penyiasatan tuntutan, persatuan/persekutuan industri dan agensi pelaporan kredit) bagi tujuan (a) memproses permohonan ini; (b) memberikan khidmat seterusnya; (c) untuk pematanan data AIA; (d) menyemak dan memberi nasihat mengenai perlindungan saya/kami dengan AIA; dan (e) bagi tujuan pematuhann undang-undang dan/atau statutori. Saya/Kami faham bahawa saya/kami berhak memperoleh akses kepada, dan memohon pembetulan sebarang maklumat peribadi yang dipegang oleh AIA berkaitan dengan saya/kami. Permohonan seperti itu boleh dibuat di mana-mana Pusat Khidmat Pelanggan AIA.</p> <p>I/We understand and agree that any changes made to the personal details of individual or entity via this application, amendment form or any other related documents will be applied to the current policy and ALL policies under the same NRIC/Passport/Registration No. / Saya/Kami faham dan bersetuju bahawa sebarang perubahan yang dibuat kepada butiran peribadi individu atau entiti melalui permohonan ini, borang pindaan atau mana-mana dokumen lain yang berkaitan akan terpakai bagi polisi semasa dan SEMUA polisi di bawah Nombor Kad Pengenalan/Pasport/Pendaftaran yang sama.</p> <p>Important Note: / Nota Penting: AIA may review and/or update the Privacy Statement from time to time to reflect the changes in law and/or AIA internal policy. For more information on how AIA deals with personal information, please refer to the latest Privacy Statement on our website at www.aia.com.my. / AIA mungkin menyemak semula dan/atau mengemas kini Kenyataan Privasi dari masa ke semasa berdasarkan perubahan dalam undang-undang dan/atau polisi dalam AIA. Untuk maklumat lanjut mengenai cara AIA menguruskan maklumat peribadi, sila rujuk Kenyataan Privasi terbaru di laman web kami di www.aia.com.my.</p>														
Executed on Dikuatkuasakan pada		<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>DD / HH</td> <td>MM / BB</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>YYYY / TTTT</td> </tr> </table>								DD / HH	MM / BB	2	0	YYYY / TTTT
DD / HH	MM / BB	2	0	YYYY / TTTT										
Signature of Policy/Certificate Owner Tandatangan Pemilik Polisi/Sijil														
Name / Nama														
NRIC/Passport No. / No. KP/Pasport														